|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Вопрос | Ответ |
|  | **Какой существует порядок регистрации Уполномоченных органов для размещения информации о результатах независимой оценки качества оказания услуг на Официальном сайте bus.gov.ru?** | В целях размещения сведений о результатах независимой оценки на Официальном сайте Уполномоченные органы обеспечивают выполнение следующих подготовительных мероприятий:  1) назначают ответственных сотрудников за размещение сведений о результатах независимой оценки и обеспечивают получение этими сотрудниками сертификатов ключей электронной подписи для работы в Личном Кабинете Уполномоченного органа;  2) предоставляют в орган ФК по месту нахождения организации Заявку на регистрацию Уполномоченного органа на Официальном сайте по форме согласно Приказу Минфина России № 66н.  3) в дополнение к указанным в Приказе документам для регистрации предоставляет файл действующего сертификата ключа проверки электронной подписи каждого пользователя на съемном носителе информации.  Перед авторизацией в Личном кабинете Уполномоченного органа пользователь и сертификат должны быть зарегистрированы на Официальном сайте территориальным органом Федерального казначейства по месту нахождения организации в Личном кабинете территориального органа Федерального казначейства.  После регистрации пользователя и его сертификата органом Федерального казначейства доступ в Личный кабинет Уполномоченного органа осуществляется без дополнительной регистрации на Официальном сайте. |
|  | **Из числа каких организаций возможно формирование общественного совета?** | Федеральным законом от 5 декабря 2017 г. № 392-ФЗ установлено, что полномочия по формированию общественных советов по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социальной сферы на региональном уровне и утверждению их состава из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и интересов граждан, общественных объединений инвалидов возложено на общественные палаты субъектов Российской Федерации. В сфере социального обслуживания в состав общественных советов также могут входить представители общественных организаций ветеранов. |
|  | **Какая информация о члене общественного совета указывается при формировании информации о составе общественного совета по независимой оценке качества оказания услуг?** | В соответствии с требованиями Приказу Минфина России № 66н «О составе информации о результатах независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, оказания услуг организациями культуры, социального обслуживания, медицинскими организациями, размещаемой на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и порядке ее размещения»:  При формировании информации о составе общественного совета указываются следующие сведения:   * фамилия, имя, отчество члена общественного совета; * дата включения члена в общественный совет; * полномочия члена общественного совета в общественном совете; * фотография члена общественного совета; * биография члена общественного совета с указанием даты и места рождения, сведений об образовании, местах работы, семейном положении, государственных и ведомственных наградах (при наличии); * информация о деятельности члена общественного совета в общественном совете.   В соответствии с частью 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2011, № 31, ст. 4701; 2013, № 14, ст. 1651; № 51, ст. 6683) размещение уполномоченным органом в информационной системе информации о биографии члена общественного совета с указанием даты и места рождения, сведений об образовании, местах работы, семейном положении, государственных и ведомственных наградах осуществляется в случае получения от члена общественного совета согласия на обработку его персональных данных. |
|  | **Какие нормативно-правовые акты должны быть приложены при формировании информации об общественном совете в личном кабинете (далее- ЛК) Уполномоченного органа?** | При формировании сведений об общественном совете в блоке «Нормативные правовые акты и документы» должны быть загружены не менее 2 правовых актов уполномоченного органа:   * 1 нормативного правового (правового) акта уполномоченного органа, определяющего положение об общественном совете; * 1 нормативного правового (правового) акта уполномоченного органа, определяющего состав общественного совета.   Для добавления сведений о нормативно-правовом акте при формировании сведений об общественном совете на Официальном сайте необходимо:   * нажать кнопку «Добавить» в блоке «Нормативные правовые акты и документы». В результате отобразится форма сведений о правовом акте; * выбрать тип документа из выпадающего списка в поле «Раздел» («Положение об общественном совете», «Состав общественного совета» или «Иная информация и документы»); * заполнить другие обязательные для заполнения поля; * указать файл документа, используя кнопку «Обзор» и дождаться его загрузки; * завершить формирование сведений о правовом акте, нажав кнопку «Добавить».   В результате в списке документов в блоке «Нормативные правовые акты и документы» отобразится новый документ. |
|  | **Есть ли возможность ввода при смене Общественного совета даты окончания действия его?** | Ввод (редактирование) даты окончания действия полномочий Общественного совета доступен для Уполномоченных органов при размещении сведений об Общественном совете. |
|  | **Каким образом изменить информацию об Общественном совете во вкладке «Формирование перечня организаций, в отношении которых проводится независимая оценка»?** | Выбор Общественного совета осуществляется из списка в разделе поиска при формировании перечня организаций, при условии, что Уполномоченный орган ввел более одного действующего Общественного совета за указанный период, и доступен до момента создания перечня организаций. После создания перечня, изменение Общественного совета не предусмотрено. Изменить информацию об Общественном совете в Перечне организаций возможно только путем создания нового перечня. |
|  | **Каким образом осуществить размещение Перечня организаций, подлежащих независимой оценке качества, в случае необходимости изменения Общественного совета?** | Если Перечень организаций, привязанный к некорректному Общественному совету (далее - ОС), не опубликован, то Уполномоченный орган должен удалить Перечень организаций и сформировать новый Перечень организаций с привязкой к новому ОС и опубликовать его.  В случае необходимости привязки к новому ОС для уже опубликованного Перечня организаций Уполномоченному органу необходимо:  1)    сформировать заявку на удаление Перечня организаций в службу техподдержки с последующим направлением в ФК;  2)    после удаления опубликованного Перечня организаций сформировать новый Перечень организаций с привязкой к новому Общественному совету и разместить на сайте.    Также у Уполномоченного органа есть возможность отредактировать сведения по ОС без удаления Перечня организаций и опубликовать эти сведения и Перечень организаций, утверждаемый данным ОС. Но при этом предыдущая запись сведений об ОС будет недоступна. |
|  | **Какой существует порядок формирования перечней организаций, в отношении которых проводится независимая оценка?** | Перед формированием перечня организаций, в отношении которых проводится независимая оценка Уполномоченным органом должны быть опубликованы сведения об Уполномоченном органе и об общественном совете.  В рамках одного публично-правового образования (субъекта РФ, муниципального образования) по каждой сфере деятельности (образование, культура, социальное обслуживание, здравоохранение) и за каждый период проведения независимой оценки (2018, 2019 и т.д.) может быть сформирован только 1 перечень организаций, в отношении которых проводится независимая оценка качества оказания услуг.  Формирование и публикация сведений производится в следующем порядке:  Находясь в ЛК Уполномоченного органа в разделе «Перечни организаций» («Перечни организаций, в отношении которых проводится или не проводится независимая оценка, включая сведения о данных организациях») необходимо:   * нажать кнопку «Добавить» (для создания нового перечня организаций), либо нажать пиктограмму (в виде ручки) напротив необходимого ранее созданного перечня для его редактирования. В результате откроется форма формирования сведений о перечне организаций; * заполнить информацию во всех блоках; * добавить организации, в отношении которых производится независимая оценка в блоке «Добавление организаций в перечень организаций, в отношении которых проводится независимая оценка», используя формы для добавления организаций («По ИНН и КПП:» и «Из справочника:»). В результате добавленные организации будут отображаться в списке «Перечень организаций, в отношении которых проводится независимая оценка» в статусе «Черновик»; * сохранить сформированные сведения, нажав кнопку «Сохранить»;   для каждой добавленной организации:   * нажать пиктограмму (в виде ручки) напротив добавленной организации для перехода к редактированию сведений. В результате откроется форма формирования сведений об организации; * заполнить информацию во всех блоках; * сохранить сформированные сведения, нажав кнопку «Сохранить»; * начать публикацию сформированных сведения об организации, нажав кнопку «Подписать ЭП и разместить». В результате отобразится печатная форма публикуемых сведений об организации; * нажать кнопку «Подписать и опубликовать». В результате печатная форма закроется, отобразится уведомление о публикации сведений. Статус сведений об организации в перечне изменится на «Опубликовано»; * начать публикацию сформированных сведения об организации, нажав кнопку «Подписать ЭП и разместить»; В результате отобразится печатная форма публикуемых сведений о перечне организаций; * нажать кнопку «Подписать и опубликовать». В результате печатная форма закроется, отобразится уведомление о публикации сведений. Статус перечня в списке перечней изменится на «Опубликовано».   Перед публикацией сведений о перечне организаций должны быть сформированы и опубликованы сведения о всех организациях, включенных в перечень. |
|  | **В отношении каких организаций социального обслуживания должна проводиться независимая оценка качества условий оказания услуг (должна ли проводиться в отношении негосударственных организаций социального обслуживания, входящих в реестр поставщиков социальных услуг)?** | Федеральным законом от 5 декабря 2017 г. № 392-ФЗ установлено, что независимая оценка качества проводится в отношении организаций социального обслуживания, которые расположены на территориях субъектов Российской Федерации и учредителями которых являются субъекты Российской Федерации, а также негосударственными организациями социального обслуживания, которые оказывают социальные услуги за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации. |
|  | **Может ли заказчиком при заключении государственного контракта с организацией-оператором выступать только уполномоченный орган государственной власти субъекта Российской Федерации или заказчиком может быть государственное казенное учреждение, которому уполномоченный орган государственной власти субъекта Российской Федерации передал полномочия по его заключению?** | Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе) предусмотрены особенности и условия осуществления централизованных закупок для обеспечения федеральных нужд, нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, которые установлены статьей 26 Закона о контрактной системе.  Положения статьи 26 Закона о контрактной системе предусматривают, в том числе, возможность возложить на орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, казенное учреждение субъекта Российской Федерации, муниципальный орган, муниципальное казенное учреждение или несколько указанных органов, учреждений по решению высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрации полномочия на:  а) определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для нескольких органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, казенных, бюджетных учреждений и государственных унитарных предприятий субъекта Российской Федерации, муниципальных органов, муниципальных казенных, бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий;  б) планирование закупок, определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключение государственных и муниципальных контрактов, их исполнение, в том числе на приемку поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг, обеспечение их оплаты для нескольких органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, казенных учреждений субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений.  Таким образом, Закон о контрактной системе предусматривает возможность наделения соответствующих органов государственной и муниципальной власти, учреждений полномочиями на осуществление закупок на основании решений соответствующих органов государственной и муниципальной власти.  Указанными решениями, в том числе, могут определяться конкретные виды закупок, способы определения поставщика, порядок взаимодействия заказчиков с уполномоченными органами, уполномоченными учреждениями и иные полномочия, предусмотренные Законом о контрактной системе. |
|  | **Может ли индивидуальный предприниматель (ИП) быть Оператором проведения независимой оценки качества? Как разместить сведения об Операторе - индивидуальном предпринимателе?** | В соответствии положениями Приказа Минфина России № 66н Оператором (организации, которая осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о качестве оказания услуг организациями, ответственной за проведение независимой оценки качества оказания услуг организациями и определенной решением Уполномоченного органа) может быть только организация, зарегистрированная в Едином государственном реестре юридических лиц.  Таким образом, в текущей редакции Приказа и в текущей реализации функционала по размещению сведений о независимой оценке качества на Официальном сайте размещение сведений Операторе - индивидуальном предпринимателе не предусмотрено. |
|  | **При размещении информации на сайте об объекте закупки по контракту раздела «Операторы независимой оценки» требуется обязательное заполнение поля «Код позиции» (12 символов). Какого характера информация должна содержаться в указанном поле?** | Формирование информации об объекте закупки производится в соответствии с Приказом № 136н от 24.11.2014 г. Минфина России. В поле «Код позиции» вносится информация о коде ОКПД2 объекта закупки. С 1 сентября 2019 года данное поле будет необязательно для заполнения. |
|  | **Какая предусмотрена процедура внесения результатов НОКУ ОД по реорганизованным организациям?** | При формировании Перечня организаций существует возможность выбора только актуальных записей в Сводном реестре ЭБ (первоочередное) или в ЕГРЮЛ (если совпадение в Сводном реестре не найдено).  При условии ликвидации организации в текущем периоде оценки после ее включения в Перечень организаций, подлежащих оценке в текущем периоде, возможность размещения сведений по независимой оценке для такой организации остается, в случае не проведения оценки по организации есть возможность установить флажок «По организации не проводилась независимая оценка». |
|  | **У каждого из учреждений есть параметр «доля респондентов». В каких единицах её следует вводить, можно ли ввести дробное число?** | В поле «Доля получателей» допускается ввод дробного числа. |
|  | **Каким образом могут быть удалены некорректно сформированные Уполномоченным органом и опубликованные сведений по независимой оценке качества оказания услуг?** | Удаление опубликованных сведений пользователям Официального сайта недоступно. Удаление опубликованных сведений из базы данных программно-аппаратного комплекса Официального сайта может быть произведено Разработчиком ППО Официального сайта.  Для этого Разработчику ППО Официального сайта со стороны Федерального казначейства должен быть направлен официальный запрос на удаление сведений.  В случае возникновения необходимости удаления опубликованных сведений Уполномоченным органам необходимо обращаться с информацией о проблеме в Управление информационных систем (УИС) Федерального казначейства.  При этом в письме необходимо указывать:   * реквизиты Уполномоченного органа: наименование, ИНН; * реквизиты организации, опубликовавшей некорректные сведения (если некорректные сведения опубликованы другим Уполномоченным органом и блокируют размещение сведений): наименование, ИНН; * наименование типа сведений по независимой оценке, которые необходимо удалить; * причину, по которой требуется удалить сведения; * для сведения о перечнях организаций, результатов независимой оценки, результатов рассмотрения результатов: год проведения независимой оценки; * даты публикации сведений, подлежащих удалению. |
|  | **С чем может быть связано возникновение сообщения «Произошла ошибка сервера» при сохранении и публикации сведений в ЛК Уполномоченного органа? Какие действия можно попробовать выполнить для устранения ошибки?** | При возникновении сообщения «Произошла ошибка сервера» при сохранении и публикации сведений в ЛК Уполномоченного органа необходимо попробовать:   * убедиться, что в форме подготовки сведений заполнены все обязательные поля; * если сообщение возникает при публикации сведений, убедиться, что сведения были сохранены: нажать кнопку «Сохранить» в форме подготовки сведений; * Удалить временные файлы браузера (кэш страниц), файлы «cookies» (Сервис – Свойства обозревателя – Общие – История просмотра – Удалить) (с отключенным параметром «Сохранить данные избранных веб-узлов», если страницы bus.gov.ru сохранены в «Избранное»); * если сведения этого типа уже публиковались, удалить подготовленный черновик и сформировать сведения заново.   Проверить возникновение ошибки после выполнения указанных рекомендаций.  В случае если проблема сохраняется, для более подробного анализа проблемы необходимо обратиться в Службу Поддержки Официального сайта ([support\_gmu@roskazna.ru](mailto:support_gmu@roskazna.ru)) c приложением заполненной формы Запроса, подробного описания проблемы и скриншотов, фиксирующих последовательность действий, приводящих к ошибке. |