

**Регламент  
тренировочного мероприятия ЕГЭ  
по иностранным языкам (английский язык, устная часть)  
с участием обучающихся 11 классов  
с апробацией технологии проведения ЕГЭ**

18 мая 2018 год

Москва

2018

## **Аннотация**

Регламент тренировочного мероприятия ЕГЭ по иностранным языкам (английский язык, устная часть) с участием обучающихся 11 классов с апробацией технологии проведения ЕГЭ (далее – Регламент) содержит цели, задачи, основные этапы, план-график, условия подготовки и проведения тренировочного мероприятия по иностранным языкам (английский язык, устная часть) (далее – тренировочное мероприятие).

Настоящий Регламент разработан на основе Методических рекомендаций по подготовке и проведению единого государственного экзамена в пунктах проведения экзаменов в 2018 году (Приложение 1 к письму Рособнадзора от 27.12.2017 № 10-870).

## Содержание

1 Цели и ограничения проведения тренировочного мероприятия.....	5
1.1 Цели и ограничения проведения тренировочного мероприятия по иностранным языкам (английский язык, устная часть).....	5
2 Порядок проведения тренировочного мероприятия.....	11
2.1 План-график проведения тренировочного мероприятия.....	11
2.2 Порядок технической поддержки участников тренировочного мероприятия.....	22
2.2.1 Консультационная и техническая поддержка для РЦОИ.....	22
2.2.2 Техническая поддержка для ППЭ .....	22
2.2.3. Обращения в связи с потерей пароля к токену.....	23

### Перечень условных обозначений и сокращений

ГИА	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия субъекта Российской Федерации
ДБО№2	Дополнительный бланк ответов №2
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
КИМ	Контрольные измерительные материалы
Минобрнауки России	Министерство образования и науки Российской Федерации
Органы МСУ	Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования
ОИВ	Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования
ОО	Образовательная организация
ПО	Программное обеспечение
ППЭ	Пункт проведения экзаменов
РИС	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования
Рособрнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
РЦОИ	Региональный центр обработки информации субъекта Российской Федерации
Токен	Защищенный внешний носитель с записанным ключом шифрования
Токен сотрудника РЦОИ	Токен с записанным ключом шифрования, выданный сотруднику РЦОИ, ответственному за загрузку электронных образов бланков
Токен члена ГЭК	Токен с записанным ключом шифрования, выданный члену ГЭК
Участник ЕГЭ / участник экзамена / участник	Обучающиеся выпускных классов
ФИПИ	Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений»
ФЦТ	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»

# 1 Цели и ограничения проведения тренировочного мероприятия

## 1.1 Цели и ограничения проведения тренировочного мероприятия по иностранным языкам (английский язык, устная часть)

Целью проведения тренировочного мероприятия является проверка организационных, технологических и информационных решений по внедрению технологии проведения ЕГЭ по иностранным языкам с включенным разделом «Говорение» (английский язык, устная часть), в том числе:

- формирование заказа ЭМ полного комплекта для ППЭ в РИС ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ)»;
- проведение сбора, планирования и рассадки участников в РИС ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ)», включая назначение членов ГЭК, имеющих ключи шифрования;
- печать бланков регистрации устного экзамена в ППЭ (далее – бланк регистрации);
- запись ответов участников устного экзамена – на каждой рабочей станции, включая резервные, должен быть проведен экзамен не менее, чем для двух участников;
- сбор и передача аудиозаписей в РЦОИ по каналам сети Интернет с использованием автоматизированных средств;
- сканирование бланков регистрации, форм ППЭ в штабе ППЭ;
- обеспечение защищенной передачи бланков регистрации и форм ППЭ в электронном виде из ППЭ в РЦОИ по каналам сети Интернет с использованием автоматизированных средств;
- обеспечение приёмки зашифрованных бланков регистрации и форм ППЭ в РЦОИ;
- обеспечение приёмки аудиозаписей участников в РЦОИ;
- обработку и проверку предметными комиссиями ответов участников на региональном уровне;
- обработку результатов тренировочного экзамена на федеральном уровне;
- доведение результатов экзамена до участников тренировочного экзамена через РЦОИ субъектов Российской Федерации.

Тренировочное мероприятие проводится 18 мая 2018 года в 10-00 по местному времени.

*В процессе проведения тренировочного мероприятия принимаются следующие условия и ограничения:*

– участие ППЭ субъекта Российской Федерации, которые будут задействованы в проведении ЕГЭ 2018 по иностранным языкам (устный) основного периода.

1. Определены следующие количественные ограничения по участию в тренировочном мероприятии:

– количество аудиторий на ППЭ – 1 аудитория подготовки и 2 аудитории проведения;

– количество членов ГЭК, имеющих токен с ключом шифрования – не менее 2 на ППЭ;

– количество специалистов РЦОИ, имеющих токен с ключом шифрования – 2;

– каждый ответ участника экзамена проверяется только одним экспертом предметной комиссии.

2. В качестве членов ГЭК должны привлекаться лица, которым выдан токен с ключом шифрования, для использования при проведении ЕГЭ 2018 года.

3. В качестве технических специалистов и организаторов рекомендуется привлекать лица, которые будут задействованы при проведении ЕГЭ по иностранным языкам (устная часть) основного периода.

4. Сбор, планирование и рассадка участников, подготовка комплекта форм ППЭ выполняется в тренировочной версии РИС ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ)» на уровне РЦОИ, версия МСУ не предусмотрена.

5. Сведения об участниках тренировочного мероприятия и работниках ППЭ должны быть внесены в тренировочную версию РИС ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ)» не позднее 15 мая 2018 года.

6. Сведения о назначенных членах ГЭК, специалистах РЦОИ, обеспечивающих расшифровку бланков регистрации, и сертификатах их токенов должны быть внесены в тренировочную версию РИС ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ)» не позднее 15 мая 2018 года.

7. В тренировочном мероприятии могут участвовать обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья на добровольной основе без создания особых условий.

8. Экзаменационные материалы для проведения тренировочного мероприятия передаются на электронных носителях.

9. В ППЭ выполняется печать бланка регистрации устного экзамена.

10. Для проведения тренировочного мероприятия используются тренировочные версии РИС ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ)», федерального портала распространения ключевой информации (<https://test-eem.rustest.ru/>) и системы мониторинга готовности ППЭ (<http://test-ppe.rustest.ru/>), для доступа к мониторингу используются реквизиты, аналогичные доступу к рабочей системе мониторинга.

11. Результаты экзамена в виде первичного балла доводятся до участников тренировочного мероприятия через РЦОИ субъектов Российской Федерации.

12. Приём и рассмотрение апелляций по результатам проверки не предусмотрены.

***Задачи, которые должны быть решены в ходе тренировочного мероприятия:***

1. Сбор заявок на участие ППЭ в проведении тренировочного мероприятия.

2. Формирование заказа ЭМ, сбор, назначение работников и членов ГЭК с использованием тренировочной версии РИС ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ)».

3. Формирование сводного заказа ЭМ, подготовка, шифрование, производство и запись электронных носителей с ЭМ.

4. Доставка ЭМ в субъекты Российской Федерации на электронных носителях.

5. Приёмка и учёт электронных носителей с ЭМ субъектами Российской Федерации.

6. Выдача в ППЭ и учёт электронных носителей с ЭМ.

7. Техническая подготовка ППЭ к проведению тренировочного мероприятия, включая подготовку и настройку:

– ***основных*** станций записи ответов в аудиториях проведения тренировочного мероприятия и ***резервных*** станций записи ответов (этап «Апробация», предмет «29 - Английский язык (устный экзамен)», дата экзамена 18.05.2018);

– ***основных*** станций печати ЭМ в аудиториях подготовки тренировочного мероприятия и ***резервных*** станций печати ЭМ (этап «Апробация», предмет «29 - Английский язык (устный экзамен)», дата экзамена 18.05.2018);

– ***основной*** и ***резервной*** станции сканирования в штабе ППЭ (этап «Апробация», предмет «29 - Английский язык (устный экзамен)», дата экзамена 18.05.2018), в том числе

сканирование тестовых бланков регистрации, напечатанных на основных и резервных станциях печати ЭМ, экспорт файла с результатами тестового сканирования;

– *основной* и *резервной* станции авторизации в штабе ППЭ (необходимо выбрать этап «Апробация» на странице настроек для подключения к тренировочному федеральному portalу), включая передачу файла с результатами тестового сканирования.

Для проведения тренировочного мероприятия с использованием технологии проведения ЕГЭ по иностранным языкам должно быть подготовлено следующее оборудование:

– компьютеры и аудио гарнитуры (наушники закрытого типа акустического оформления с микрофоном) в аудиториях проведения тренировочного мероприятия;

– компьютер и принтер для печати бланков регистрации в аудитории подготовки тренировочного мероприятия;

– компьютер и сканер для сканирования и шифрования бланков регистрации в штабе ППЭ;

– компьютер с выходом в Интернет в штабе ППЭ для получения ключа доступа к ЭМ и передачи пакетов с электронными бланками и аудиозаписями ответов в РЦОИ;

– USB-модем для обеспечения резервного канала доступа в Интернет в случае возникновения сбоев при скачивании ключа доступа к ЭМ в день тренировочного мероприятия;

– резервное оборудование: сканер, принтер, компьютер для каждой станции (*станция печати ЭМ – обязательно, станция сканирования в ППЭ - обязательно, станция авторизации в ППЭ - обязательно, станция записи ответов - одна станция на 4 основных*);

– резервные аудио гарнитуры и аудио гарнитуры для проведения инструктажа в каждой аудитории проведения тренировочного мероприятия;

– флеш-накопитель: основной и резервный;

– бумага;

– черные гелиевые или капиллярные ручки.

В ППЭ, задействованных при проведении ЕГЭ основного периода, должно быть задействовано все оборудование, запланированное для использования при проведении экзаменов по иностранным языкам (устный) основного периода.

8. Контроль технической готовности ППЭ к проведению тренировочного мероприятия при участии члена ГЭК:

- проверка технической готовности *основных* и *резервной* станции печати ЭМ во всех аудиториях подготовки;
- проверка технической готовности *основных* и *резервных* станции записи ответов;
- проверка технической готовности *основной* и *резервной* станции сканирования в ППЭ;
- проверка технической готовности *основной* и *резервной* станции авторизации в ППЭ:
  - авторизация на федеральном портале распространения ключевой информации;
  - загрузка пакета с сертификатами специалистов РЦОИ;
  - передача актов технической готовности со всех станций печати ЭМ, станций записи ответов, станций сканирования и станции авторизации.

9. Техническая подготовка РЦОИ к проведению тренировочного мероприятия, включая установку и настройку:

- модуля связи с ППЭ (сервис и клиент сервиса связи с ППЭ) для автоматизированного получения пакетов с электронными бланками из ППЭ в РЦОИ;
- станции загрузки электронных бланков;
- специализированного программного комплекса обработки бланков ГИА АБВУУ TestReader 5.5 Network.

Для приёма из ППЭ и расшифровки электронных бланков регистрации и форм ППЭ в РЦОИ должно быть подготовлено следующее оборудование:

- компьютер с выходом в Интернет и **внешним сетевым адресом** для взаимодействия с ППЭ и федеральным порталом выдачи ключей (допустимый диапазон портов 1259, диапазон 9800 – 9900);

***Важно!** В случае отсутствия внешнего сетевого адреса, недоступного для проверки с федерального портала выдачи ключей, но доступного из ППЭ, настройки подключения к серверу РЦОИ должны быть переданы вручную.*

- отдельный компьютер без доступа в Интернет для расшифровки полученных пакетов с электронными бланками ответов участников;

- флеш-накопитель для переноса полученных из ППЭ пакетов с электронными бланками ответов участников на станцию загрузки электронных бланков;
- USB-модем для обеспечения резервного канала доступа в Интернет в случае возникновения сбоев при получении пакетов с электронными бланками ответов участников из ППЭ в день экзамена.

10. Подготовка ключей доступа к ЭМ и их размещение на федеральном портале распространения ключевой информации для проведения тренировочного мероприятия.

11. Проведение тренировочного экзамена:

1) скачивание ключа доступа к ЭМ с федерального портала распространения ключевой информации в день проведения тренировочного мероприятия;

2) печать бланков регистрации в аудиториях подготовки;

3) выполнение экзаменационной работы участниками тренировочного мероприятия в аудиториях проведения;

4) сбор аудиозаписей участников тренировочного мероприятия;

5) передача пакетов с аудиозаписями участников тренировочного мероприятия с использованием станции авторизации в РЦОИ;

6) сканирование в штабе ППЭ заполненных бланков регистрации участников тренировочного мероприятия, форм ППЭ;

7) экспорт пакетов с электронными бланками и формами ППЭ с использованием токена члена ГЭК;

8) передача пакетов с электронными бланками и формами ППЭ с использованием станции авторизации в РЦОИ;

9) прием в РЦОИ пакетов с аудиозаписями ответов участников тренировочного мероприятия, пакетов с электронными бланками и формами ППЭ, загрузка в специализированный программный комплекс обработки бланков ГИА АБВУУ TestReader 5.5 Network, подтверждение приёма пакетов от ППЭ.

12. Проверка результатов тренировочного мероприятия экспертами предметных комиссий.

13. Обработка результатов тренировочного мероприятия на федеральном уровне, передача результатов (первичный балл) на региональный уровень.

14. Доведение результатов до участников тренировочного мероприятия через РЦОИ субъектов Российской Федерации.

## 2 Порядок проведения тренировочного мероприятия

### 2.1 План-график проведения тренировочного мероприятия

В таблице приведён подробный план работ по подготовке и проведению тренировочного мероприятия.

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
1.	Консультационная и техническая поддержка РЦОИ по подготовке и проведению тренировочных мероприятий	Горячая линия РЦОИ	2 мая 2018	24 мая 2018
2.	Консультационная и техническая поддержка ППЭ по подготовке и проведению тренировочных мероприятий	Горячая линия ППЭ	2 мая 2018	19 мая 2018
3.	Вебинар по подготовке и проведению тренировочного мероприятия ЕГЭ по общественности с участием обучающихся 11 классов с апробацией технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ и тренировочного мероприятия ЕГЭ по иностранным языкам (английский язык, устная часть) с участием обучающихся 11 классов с апробацией технологии проведения ЕГЭ	ФЦТ	15 мая 2018 09.30	15 мая 2018 12.00
<b>Подготовка к проведению тренировочного мероприятия</b>				
4.	Внесение в тренировочную региональную базу данных РИС сведений: – о ППЭ, которые планируется задействовать	РЦОИ	апрель 2018	14 мая 2018
5.	Внесение в тренировочную региональную базу данных РИС сведений: – об аудиторном фонде в ППЭ, который планируется задействовать при проведении тренировочного мероприятия; – об участниках тренировочного мероприятия по английскому языку (устному)	РЦОИ	10 апреля 2018	15 мая 2018
6.	Предоставление регламента тренировочных мероприятий	ФЦТ	11 мая 2018	14 мая 2018
7.	Доставка ЭМ в субъекты Российской Федерации на электронных носителях	ФЦТ	20 апреля 2018	10 мая 2018
8.	Внесение в тренировочную	РЦОИ	20 апреля	15 мая

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
	<p>региональную базу данных РИС ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ)» сведений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– о распределении участников тренировочного мероприятия по английскому языку (устный) по местам в аудиториях ППЭ;</li> <li>– о назначении работников ППЭ и членов ГЭК на тренировочное мероприятие;</li> <li>– о выдаче токенов членам ГЭК и специалистам РЦОИ, ответственным за расшифровку бланков</li> </ul>		2018	2018
9.	Приёмка и учёт электронных носителей с ЭМ субъектами Российской Федерации	РЦОИ	20 апреля 2018	15 мая 2018
10.	Выдача в ППЭ и учёт электронных носителей с ЭМ	РЦОИ	11 мая 2018	17 мая 2018
11.	Определение экспертов предметной комиссии, привлекаемых к проверке ответов по английскому языку (устный)	РЦОИ, ОИВ	20 апреля 2018	15 мая 2018
12.	Размещение на тренировочном федеральном портале распространения ключевой информации сведений о назначенных ППЭ и членах ГЭК на основе выполненных назначений в тренировочной региональной базе данных РИС ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ)»	ФЦТ	14 мая 2018	15 мая 2018
13.	<p>Предоставление дистрибутивов ПО на технологическом портале ФЦТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– дистрибутив ПО Станция печати ЭМ, версия 6.5;</li> <li>– дистрибутив ПО Станция записи ответов, версия 6.5;</li> <li>– дистрибутив ПО Станция авторизации в ППЭ, версия 4.5;</li> <li>– дистрибутив ПО Станция сканирования в ППЭ, версия 3.5;</li> <li>– дистрибутив ПО Модуль связи с ППЭ, версия 3.5;</li> <li>– дистрибутив ПО Станция загрузки электронных бланков, версия 3.5</li> </ul>	ФЦТ	11 мая 2018	11 мая 2018
14.	<p>Проведение технической подготовки РЦОИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– установка и настройка ПО для</li> </ul>	Технический специалист РЦОИ	11 мая 2018	15 мая 2018

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
	<p>получения результатов тренировочного мероприятия из ППЭ в РЦОИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– установка и настройка ПО Модуль связи с ППЭ, версия 3.5, включая сохранение адреса сервиса связи с ППЭ на тренировочном федеральном портале;</li> <li>– установка ПО Станция загрузки электронных бланков, версия 3.5</li> </ul>			
15.	<p>Передача в ППЭ дистрибутивов программного обеспечения для проведения тренировочного мероприятия в устной форме в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– дистрибутив ПО Станция печати ЭМ, версия 6.5;</li> <li>– дистрибутив ПО Станция записи ответов, версия 6.5;</li> <li>– дистрибутив ПО Станция авторизации в ППЭ, версия 4.5;</li> <li>– дистрибутив ПО Станция сканирования в ППЭ, версия 3.5</li> </ul>	РЦОИ	11 мая 2018	14 мая 2018
16.	<p>Взаимодействие с ППЭ на этапах технической подготовки и контроля технической готовности к тренировочному мероприятию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– получение пакетов с результатами тестового сканирования бланков регистрации;</li> <li>– подтверждение или отклонение полученных пакетов по результатам оценки качества тестового сканирования</li> </ul>	Технический специалист РЦОИ	14 мая 2018	17 мая 2018
17.	<p>Техническая подготовка ППЭ к тренировочному мероприятию по иностранным языкам (английский язык, устная часть):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– на каждой станции записи ответов в каждой аудитории проведения, назначенной на экзамен, и резервных станциях записи ответов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• внести и проверить настройки экзамена по соответствующему учебному предмету: код региона, код ППЭ, номер аудитории, номер места (для резервных станций рекомендуется единая нумерация по всему ППЭ с буквой «Р»);</li> <li>• проверить настройки системного</li> </ul> </li> </ul>	Технический специалист ППЭ	14 мая 2018	16 мая 2018

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
	<p>времени;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проверить работоспособность CD (DVD)-привода;</li> <li>• выполнить тестовую аудиозапись и оценить качество аудиозаписи;</li> <li>• проверить качество отображения КИМ на экране;</li> </ul> <p>– проверить наличие соединения со специализированным федеральным порталом на станции авторизации в штабе ППЭ;</p> <p>– на каждой станции печати ЭМ в каждой аудитории подготовки и резервных станциях печати провести техническую подготовку в соответствии с общей инструкцией для технического специалиста (тестовый комплект ЭМ по устному экзамену включает только бланк регистрации);</p> <p>– на станции авторизации, установленной на отдельной рабочей станции в штабе ППЭ, включая резервную провести техническую подготовку в соответствии с общей инструкцией для технического специалиста (за исключением тестовой печати ДБО № 2);</p> <p>– подготовить дополнительное (резервное) оборудование, необходимое для проведения устного экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основной и резервный флеш-накопители для переноса электронных материалов между рабочими станциями ППЭ;</li> <li>• USB-модем для обеспечения резервного канала доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;</li> <li>• резервные гарнитуры, включая одну дополнительную гарнитуру на каждую аудиторию проведения для использования при инструктаже участников ЕГЭ организаторами;</li> <li>• принтер, который будет использоваться для печати</li> </ul>			

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
	<p>сопроводительной документации к флеш-накопителям с аудиозаписями устных ответов участников ЕГЭ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• резервный внешний CD (DVD) – привод;</li> <li>• резервные рабочие станции участника ЕГЭ для замены рабочих станций записи ответов (по одной на каждую аудиторию проведения с 4-мя рабочими станциями записями ответов);</li> <li>• резервную рабочую станцию для замены станции авторизации в штабе ППЭ.</li> </ul> <p>По окончании технической подготовки в аудиториях и штабе ППЭ передать статус «Техническая подготовка завершена» в систему мониторинга готовности ППЭ с помощью станции авторизации в штабе ППЭ</p>			
18.	<p>Контроль технической готовности ППЭ к тренировочному мероприятию по иностранным языкам (английский язык, устная часть):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– получить от РЦОИ ППЭ-01-01-У «Протокол технической готовности ППЭ к экзамену в устной форме»;</li> <li>– выполнить тиражирование инструкции для участников ЕГЭ по использованию программного обеспечения сдачи устного экзамена по иностранным языкам;</li> <li>– передать руководителю ППЭ инструкции для участников ЕГЭ для предоставления в аудиториях подготовки;</li> <li>– проверить работоспособность средств криптозащиты на станции авторизации в штабе ППЭ</li> <li>– провести авторизацию каждого члена ГЭК, назначенного на экзамен, на специализированном федеральном портале с использованием токена члена (не ранее 2 рабочих дней до дня проведения экзамена и не позднее 18:00</li> </ul>	Технический специалист ППЭ, член ГЭК	16 мая 2018	17 мая 2018

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
	<p>календарного дня, предшествующего дню экзамена);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– на каждой станции печати ЭМ в каждой аудитории подготовки и резервных станциях печати провести контроль технической готовности;</li> <li>– провести контроль технической готовности к процедуре сканирования;</li> <li>– проверить настройки экзамена по соответствующему учебному предмету: код региона, код ППЭ, номер аудитории, номер места;</li> <li>– проверить настройки системного времени;</li> <li>– выполнить тестовую аудиозапись и оценить качество аудиозаписи;</li> <li>– провести контроль качества отображения КИМ на экране;</li> <li>– проверить работоспособность средств криптозащиты с использованием члена ГЭК;</li> <li>– сохранить коды активации станции записи ответов (кроме резервных станций записи) для передачи организаторам в аудитории подготовки (один код на каждый предмет для каждой аудитории подготовки) и передать руководителю ППЭ;</li> <li>– заполнить и сохранить на флеш-накопитель паспорт станции записи ответов, а также электронный акт технической готовности для передачи в систему мониторинга готовности ППЭ;</li> <li>– проверить наличие дополнительного (резервного) оборудования: <ul style="list-style-type: none"> <li>• основной и резервный флеш-накопители для переноса электронных материалов между рабочими станциями ППЭ;</li> <li>• USB-модем для обеспечения резервного канала доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;</li> <li>• резервные гарнитуры, включая одну</li> </ul> </li> </ul>			

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
	<p>дополнительную гарнитуру на каждую аудиторию проведения для использования при инструктаже участников ЕГЭ организаторами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• принтер, который будет использоваться для печати сопроводительной документации к флеш-накопителям с аудиозаписями устных ответов участников ЕГЭ;</li> <li>• резервный внешний CD (DVD) – привод;</li> <li>• резервные рабочие станции участника ЕГЭ для замены рабочих станций записи ответов (по одной на каждую аудиторию проведения с 4-мя рабочими станциями записями ответов);</li> <li>• резервную рабочую станцию для замены станции авторизации в Штабе ППЭ;</li> <li>• прочее дополнительное (резервное) оборудование необходимое для печати полного комплекта и сканирования бланков.</li> </ul> <p>По окончании контроля технической готовности ППЭ к экзамену необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– напечатать и подписать паспорта станций записи ответов;</li> <li>– заполнить и подписать форму ППЭ-01-01-У «Протокол технической готовности ППЭ к экзамену в устной форме»;</li> <li>– подписать протокол (протоколы) технической готовности аудиторий подготовки;</li> <li>– напечатать и подписать протокол (протоколы) технической готовности (ППЭ-01-02 «Протокол технической готовности ППЭ для сканирования бланков в ППЭ») в случае проведения сканирования в ППЭ;</li> <li>– передать акт технической готовности со всех, включая резервных, станций записи ответов всех аудиторий проведения, станций печати ЭМ аудиторий подготовки, станции</li> </ul>			

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
	сканирования в ППЭ, станции авторизации и статус о завершении контроля технической готовности в систему мониторинга готовности ППЭ с помощью станции авторизации в штабе ППЭ			
19.	Предоставление на технологическом портале ФЦТ дистрибутива средств обработки бланков ГИА для обработки ЭМ: специализированного программного комплекса обработки бланков ГИА ABBYU TestReader 5.5 Network	ФЦТ	11 мая 2018	11 мая 2018
20.	Предоставление шаблонов и настроек для комплекса обработки бланков ABBYU TestReader 5.5 Network, дистрибутива ПО ОфисЕГЭ на технологическом портале ФЦТ	ФЦТ	11 мая 2018	11 мая 2018
21.	Выдача членам ГЭК экзаменационных материалов и пакета руководителя ППЭ на электронных носителях для проведения тренировочного мероприятия	РЦОИ	11 мая 2018	17 мая 2018
22.	Установка и настройка специализированного программного комплекса обработки бланков ГИА ABBYU TestReader 5.5 Network	РЦОИ	11 мая 2018	17 мая 2018
<b>Проведение тренировочного мероприятия по иностранным языкам (английский язык, устный)</b>				
23.	Размещение ключей доступа к ЭМ на федеральном портале для расшифровки ЭМ при проведении тренировочного мероприятия	ФЦТ	18 мая 2018	18 мая 2018
24.	Доставка в ППЭ ЭМ, токенов членов ГЭК, пакета руководителя ППЭ для проведения тренировочного мероприятия	Член ГЭК	18 мая 2018	18 мая 2018
25.	Получение ключа доступа к ЭМ для расшифровки ЭМ при проведении тренировочного мероприятия, загрузка	Технический специалист ППЭ, член	18 мая 2018 9-30	18 мая 2018 10-00

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
	и активация ключа доступа к ЭМ на станции печати ЭМ в аудиториях подготовки и на станции записи ответов в аудиториях проведения	ГЭК		
26.	Инструктаж участников тренировочного мероприятия, первая часть	Организатор в аудитории подготовки	18 мая 2018 9-50	18 мая 2018 10-00
27.	Расшифровка и печать бланков регистрации на станциях печати ЭМ во всех аудиториях подготовки Заполнение и передача бланков регистрации в аудитории проведения для выполнения аудиозаписи ответов	Организатор в аудитории подготовки, участники тренировочного мероприятия	18 мая 2018 10-00	15 марта 2018 10-15
28.	Расшифровка КИМ на всех станциях записи ответов во всех аудиториях проведения	Организатор в аудитории проведения	18 мая 2018 10-00	18 мая 2018 10-30
29.	Передача статуса «Экзамены успешно начались» после расшифровки и завершения печати во всех аудиториях подготовки, завершения расшифровки КИМ во всех аудиториях проведения	Технический специалист	18 мая 2018 10-15	18 мая 2018 10-30
30.	Проведение экзамена в аудиториях проведения: - выполнение аудиозаписи каждого участника тренировочного мероприятия	Организатор в аудитории проведения, участники тренировочного мероприятия	18 мая 2018	18 мая 2018
31.	Завершение тренировочного мероприятия в аудитории подготовки: – завершение тренировочного мероприятия на станции печати ЭМ, печать протокола печати и сохранение журнала проведения печати на станции печати ЭМ; – заполнение необходимых форм ППЭ	Технический специалист ППЭ, организатор в аудитории подготовки	18 мая 2018	18 мая 2018
32.	Завершение тренировочного мероприятия в аудиториях проведения: – сбор и упаковка заполненных бланков регистрации; – завершение тренировочного мероприятия на станции записи ответов, экспорт аудиозаписей;	Технический специалист ППЭ, организатор в аудитории проведения	18 мая 2018	18 мая 2018

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– формирование сопроводительного бланка к флеш-накопителю и протокола на последней станции записи ответов;</li> <li>– передача бланков регистрации, флеш-накопителя с аудиозаписями ответов участников и форм ППЭ в штаб ППЭ</li> </ul>			
33.	<p>Передача в систему мониторинга журналов проведения тренировочного мероприятия со станций печати, включая резервную станцию, со станций записи ответов, статуса «Экзамены завершены» с помощью станции авторизации</p>	Технический специалист ППЭ	18 мая 2018	18 мая 2018
34.	<p>Перевод бланков регистрации и форм ППЭ в электронный вид, передача аудиозаписей в РЦОИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сканирование бланков регистрации в штабе ППЭ;</li> <li>– сканирование форм ППЭ;</li> <li>– экспорт бланков регистрации и форм ППЭ в электронном виде с использованием токена члена ГЭК для передачи в РЦОИ;</li> <li>– передача в РЦОИ экспортированных членом ГЭК бланков регистрации и форм ППЭ в электронном виде по сети Интернет с помощью станции авторизации;</li> <li>– передача в РЦОИ пакетов с аудиозаписями ответов в электронном виде по сети Интернет с помощью станции авторизации;</li> <li>– получение подтверждения о получении пакетов из РЦОИ;</li> <li>– формирование протокола и электронного журнала сканирования на основной и резервной станциях сканирования, передача в систему мониторинга журнала основной и резервной станции сканирования и статуса «Бланки переданы в РЦОИ» с помощью станции авторизации</li> </ul>	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ	18 мая 2018	18 мая 2018
35.	<p>Приём и обработка ЭМ тренировочного мероприятия в РЦОИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– получение пакетов с электронными</li> </ul>	Технический специалист РЦОИ,	18 мая 2018	18 мая 2018

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
	бланками и формами ППЭ, пакетов с аудиозаписями ответов в электронном виде по сети Интернет с использованием сервиса связи с ППЭ; – загрузка и расшифровка бланков регистрации в электронном виде в РЦОИ; – загрузка бланков и аудиозаписей ответов в специализированный программный комплекс обработки бланков ГИА АБВУУ TestReader 5.5 Network; – подтверждение получения пакетов от ППЭ после успешной загрузки аудиозаписей	ответственный за импорт бланков ответов участников в РЦОИ		
36.	Передача на проверку выполненных экзаменационных заданий экспертам предметной комиссии	РЦОИ	18 мая 2018	21 мая 2018
<b>Обработка результатов тренировочного мероприятия на региональном уровне</b>				
37.	Размещение на технологическом портале ФЦТ критериев оценивания устных ответов участников	ФЦТ	18 мая 2018	18 мая 2018
38.	Проверка аудиозаписей устных ответов участников экспертом по проверке устных ответов участников тренировочного мероприятия	Субъекты Российской Федерации	18 мая 2018	21 мая 2018
<b>Обработка результатов тренировочного мероприятия на федеральном уровне</b>				
39.	Централизованная обработка результатов тренировочного мероприятия, формирование первичного балла	ФЦТ	22 мая 2018	24 мая 2018
40.	Предоставление полученных результатов субъектам Российской Федерации	ФЦТ	25 мая 2018	25 мая 2018
41.	Доведение результатов до участников тренировочного мероприятия	РЦОИ, ОИВ	25 мая 2018	28 мая 2018

## 2.2 Порядок технической поддержки участников тренировочного мероприятия

### 2.2.1. Консультационная и техническая поддержка для РЦОИ

Контактный центр ФГБУ «ФЦТ» осуществляет консультационную и техническую поддержку РЦОИ по подготовке и проведению тренировочного мероприятия круглосуточно.

В случае возникновения вопросов сотрудникам **РЦОИ** необходимо обращаться в контактный центр ФГБУ «ФЦТ»:

- телефоны «горячей» линии: 8-800-555-19-81, 8-499-110-62-80;
- адрес электронной почты: [ege.help@rustest.ru](mailto:ege.help@rustest.ru)

### 2.2.2. Техническая поддержка для ППЭ

С 28 апреля 2018 года по 20 мая 2018 года будет работать «горячая» линия консультационной и технической поддержки ППЭ по подготовке и проведению тренировочного мероприятия.

Режим работы «горячей» линии:

✓ с 10.05.2018 9-00 (по московскому времени) до 19.05.2018 18-30 (по московскому времени) круглосуточно.

При возникновении вопросов, связанных с работой программного обеспечения работникам **ППЭ** необходимо обращаться на «горячую линию» по следующим контактам:

- телефон «горячей» линии поддержки для ППЭ: 8-800-775-88-43
- адрес электронной почты поддержки для ППЭ: [help-ppe@rustest.ru](mailto:help-ppe@rustest.ru)

*Обращение по телефону «горячей линии»*

Для ускорения процесса и улучшения качества обработки поступающих обращений работникам **ППЭ** необходимо сообщить на «горячую линию»:

- ✓ Код и наименование субъекта;
- ✓ Код ППЭ;
- ✓ ФИО и роль (технический специалист, член ГЭК, организатор в аудитории, руководитель ППЭ);
- ✓ Контактный телефон и адрес электронной почты;
- ✓ Описание проблемы.

*Обращение по электронной почте на «горячую линию»*

При обращении по электронной почте на «горячую линию» работникам ППЭ необходимо в письме указать следующую информацию:

- в поле «Тема письма» указать <Код региона> ППЭ: <код ППЭ> <наименование ПО, с работой которого связано обращение или краткое описание проблемы>:
- *например, 90 ППЭ: 9001 Станция авторизации, передача акта техготовности*
- в тексте письма указать:
  - ✓ ФИО: Фамилия, Имя, Отчество заявителя (сотрудника ППЭ);
  - ✓ Роль: технический специалист ППЭ, член ГЭК, организатор в аудитории, руководитель ППЭ);
  - ✓ Контактные данные: контактный телефон и адрес электронной почты;
  - ✓ Описание проблемы.
- прикрепить к письму файлы (скриншоты проблем, сведение о работе станции, и пр.)

**Важно!** Для передачи технической информации со станций печати, сканирования и авторизации необходимо использовать ссылку «Сведения о работе станции», в результате работы которой формируется архив с необходимыми данными.

Станция, информация по которой передана на горячую линию, должна быть отмечена и отложена до дальнейшей диагностики специалистами «горячей линии».

### 2.2.3. Обращения в связи с потерей пароля к токену

В случае потери пароля к токену необходимо незамедлительно сообщить об этом в РЦОИ для оформления заявки в контактный центр ФГБУ «ФЦТ».

При обращении РЦОИ по телефону в контактный центр ФГБУ «ФЦТ» необходимо сообщить:

- ✓ Код и наименование субъекта;
- ✓ Код ППЭ;
- ✓ Номер токена;
- ✓ Номер ключа шифрования: <RR\_XXXXXX\_2018>
- ✓ Фамилия, имя и отчество члена ГЭК;
- ✓ Номер мобильного телефона члена ГЭК, на который следует выслать пароль.

При обращении по электронной почте на «горячую линию» необходимо в письме указать:

– в поле Тема письма указать <Код региона> ППЭ:<код ППЭ> Пароль к токену  
(например, 90 ППЭ: 9001 Пароль к токену)

– в тексте письма указать:

- ✓ Номер токена: <номер токена>;
- ✓ Номер ключа шифрования: <RR\_XXXXXX\_2018>
- ✓ ФИО: фамилия, имя и отчество члена ГЭК;
- ✓ Телефон: номер мобильного телефона члена ГЭК, на который следует выслать пароль.