

**Перечень мер
по предупреждению коррупции на 2017-2018 год**

1. Общие положения

Настоящий перечень мер по предупреждению коррупции в краевом государственном казенном специализированном учреждении «Центр оценки качества образования» разработан в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Цели и принципы организации работы по предупреждению коррупции

Целью реализации мер по предупреждению коррупции, включённых в Перечень, является исполнение правил и процедур, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений, формирование в коллективе краевого государственного казенного специализированного учреждения «Центр оценки качества образования» нетерпимости к проявлениям коррупции.

Меры по предупреждению коррупции, включенные в перечень, основываются на следующих принципах:

Принцип соответствия Антикоррупционной политики учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам.

Принцип вовлеченности работников учреждения в реализацию антикоррупционных процедур.

Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

№ п/п	мероприятия	Ответственные	сроки
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Экспертиза действующих локальных актов учреждения и вновь создаваемых на наличие коррупционной составляющей	Директор	постоянно
1.2	Наличие антикоррупционной оговорки в государственных контрактах, трудовых и срочных трудовых договорах	Зам. директора по организационным вопросам, заведующий хозяйством, документовед ЦОКО	постоянно
1.3.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Зам. директора по организационным вопросам	Раз в квартал
1.4.	Разработка Положения об оценке коррупционных рисков в КГКСУ «ЦОКО»	Директор	1 полугодие 2017 года
2. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности			

работников			
2.1.	Ознакомление вновь принятых сотрудников с нормативными документами, регламентирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Учреждении	Зам. директора по организационным вопросам	В течение года
2.2.	Проведение индивидуальных консультаций и обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Зам. директора по организационным вопросам, директор	В течение года
2.3.	Включение в повестку административных планерок, производственных совещаний и собраний трудового коллектива вопросов, связанных с профилактикой и предупреждением коррупции	Директор	В течение года
3.Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля требованиям Антикоррупционной политики учреждения			
3.1.	Соблюдение требований законодательства сотрудниками Учреждения во время проведения ГИА (ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ), контрольных оценочных процедур в начальной и основной школе	Директор, Руководители структурных подразделений	Февраль-ноябрь
3.2.	Осуществление контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Директор, Рабочая комиссия	Ноябрь-декабрь
3.3.	Осуществление контроля экономической обоснованности расходов на проведение оценочных процедур	Рабочая комиссия, директор	Апрель- май
3.4.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров. Работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор, заместитель директора	В течение года
3.5.	Сообщения о приеме на работу граждан, замещающих должности государственной и муниципальной службы	Документовед	При приеме на работу
4.Организация взаимодействия с общественностью			
4.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения	Директор	По мере поступления обращений
4.2.	Ведение на официальном сайте ЦОКО раздела Антикоррупционная политика		Постоянно
5. Сотрудничество Учреждения с правоохранительными органами			
5.1.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в учреждении	Директор	По факту выявления
6. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы			
6.1.	Проведение регулярной оценки результатов	Рабочая комиссия	1 раз в

	работы по противодействия коррупции. Заседание рабочей комиссии.		полугодие
6.2.	Проведение регулярной оценки коррупционных рисков и разработка мер по устранению (минимизации) коррупционных рисков	Рабочая комиссия	1 раз в полугодие
6.3.	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатов в области противодействия коррупции (в том числе на сайте ЦОКО)	Рабочая комиссия	Декабрь

Ожидаемые результаты реализации мероприятий по предупреждению коррупции в краевом государственном казенном специализированном учреждении «Центр оценки качества образования»

- Повышение уровня антикоррупционной компетентности работников сотрудников учреждения

(Показатели достижения: соблюдение правил внутреннего распорядка и Кодекса этики всеми сотрудниками учреждения)

- Создана эффективная система внутреннего контроля и аудита, способствующая предупреждению коррупции

(Показатели достижения: отсутствие выявленных фактов коррупции, а также замечаний со стороны учредителя и контрольных органов при проведении плановых проверок учреждения)